

# Fundacja ALMA

z siedzibą w Toruniu

## STATUT

### Rozdział I

#### Postanowienia ogólne

##### §1

Fundacja Alma zwana w dalszej części statutu „Fundacją”, ustanowiona przez Jacka Bogusława Błażejewskiego, PESEL 55012205657, zamieszkałego w Toruniu, przy ul. Warmińskiej 5, zwanego dalej Fundatorem, aktem notarialnym sporządzonym w dniu 13 listopada 2007 r. przez notariusza Krystynę Krystek w Toruniu, Repertorium A nr 9377/2007, na czas nieograniczony, działa na podstawie przepisów obowiązującej Ustawy o Fundacjach z dnia 6 kwietnia 1984 r. z późn. zm., Ustawy o pożytku publicznym i wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r. z późn. zm. oraz niniejszego statutu.

##### § 2

1. Fundacja posiada osobowość prawną.
2. Fundacja działa na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Siedzibą Fundacji jest Toruń.
4. Nadzór nad Fundacją sprawuje Minister Zdrowia Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Fundacja może prowadzić działalność poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
6. Fundacja może tworzyć oddziały, zakłady oraz filie.

##### § 3

1. Fundacja używa pieczęci z oznaczeniem nazwy i siedziby Fundacji.
2. Fundacja może używać wyróżniającego ją znaku graficznego.

##### § 4

Fundacja może ustanawiać odznaki, medale honorowe i przyznawać je, wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami, osobom fizycznym i prawnym zasłużonym dla wspierania celów obranych przez Fundację lub dla samej Fundacji.

## **Rozdział II**

### **Cele i zasady działania Fundacji**

#### **§ 5**

Celem Fundacji jest :

1. Promowanie zdrowego stylu życia.
2. Profilaktyka chorób, zwłaszcza związanych z rozwojem cywilizacji.
3. Działania na rzecz poprawy zdrowia psychicznego i zapobieganie depresji.
4. Przeciwdziałanie alienacji i samotności oraz różnym formom wykluczenia społecznego.
5. Działalność proekologiczna.
6. Integracja kobiet i działania na rzecz wyrównywania szans.
7. Podnoszenie świadomości społecznej i promowanie idei społeczeństwa obywatelskiego.
8. Działania na rzecz osób niepełnosprawnych.
9. Promocja oraz upowszechnianie kultury i sztuki.
10. Promocja dziedzictwa naturalnego i kulturalnego miasta i regionu.
11. Działania na rzecz osób długotrwale bezrobotnych oraz aktywizacja środowisk „45 plus”.
12. Upowszechnianie oraz promocja przedsiębiorczości.
13. Rozwijanie, nauczanie oraz wdrażanie informatyki.
14. Podnoszenie poziomu wiedzy i kwalifikacji różnych środowisk społecznych i zawodowych.

#### **§ 6**

Fundacja realizuje swoje cele odpłatnie i nieodpłatnie m.in. poprzez :

1. Prowadzenie działalności szkoleniowej i dydaktycznej.
2. Organizację konferencji, warsztatów, kursów itp..
3. Organizowanie aukcji, kiermaszy, targów itd. .
4. Organizowanie zajęć sportowo-rekreacyjnych i turystycznych.
5. Organizowanie imprez kulturalnych, koncertów, spektakli itp..
6. Organizowanie wycieczek, wczasów i obozów tematycznych, wyjazdów studyjnych.
7. Prowadzenie ośrodków realizujących cele fundacji.
8. Wspieranie finansowe i rzeczowe osób, podmiotów i instytucji realizujących inicjatywy zgodne z celami Fundacji.
9. Współpracę z samorządami, ośrodkami, instytucjami, organizacjami i osobami indywidualnymi w kraju i za granicą w zakresie realizacji celów Fundacji.
10. Pracę na rzecz środowiska lokalnego.
11. Prowadzenie działalności wydawniczej.
12. Prowadzenie biura Fundacji.
13. Prowadzenie odpłatnej działalności pożytku publicznego.

## § 7

1. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą na ogólnych zasadach, określonych w odrębnych przepisach, wyłącznie jako dodatkową w stosunku do działalności pożytku publicznego, a dochód z niej (nadwyżka przychodów nad kosztami) przeznaczony jest na działalność pożytku publicznego (realizację celów statutowych).
2. Fundacja prowadzi działalność gospodarczą wyłącznie w rozmiarach służących realizacji celów statutowych.
3. Fundacja prowadzi działalność gospodarczą w zakresie:
  - a. Działalność związana z doradztwem w zakresie informatyki (PKD 62.02.Z)
  - b. Działalność związana z zarządzaniem urządzeniami informatycznymi (PKD 62.03.Z)
  - c. Pozostała działalność usługowa w zakresie technologii informatycznych i komputerowych (PKD 62.09.Z)
  - d. Przetwarzanie danych; zarządzanie stronami internetowymi (hosting) i podobna działalność (PKD 63.11.Z)
  - e. Działalność portali internetowych (PKD 63.12.Z)
  - f. Pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania (PKD 70.22.Z)
  - g. Wynajem i dzierżawa pozostałych maszyn, urządzeń oraz dóbr materialnych (PKD 77.39.Z)
  - h. Działalność agencji pracy tymczasowej (PKD 78.20.Z)
  - i. Pozostała działalność związana z udostępnianiem pracowników (PKD 78.30)
  - j. Kształcenie ustawiczne dorosłych i pozostałe formy kształcenia, gdzie indziej nie sklasyfikowane (PKD 80.42.B)
  - k. Działalność usługowa związana z zagospodarowaniem terenów zieleni (PKD 81.30.Z)
  - l. Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów (PKD 82.30.Z)
  - m. Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane (PKD 85.59.B)
  - n. Pozostała pomoc społeczna z zakwaterowaniem (PKD 87.90.Z)
  - o. Działalność obiektów kulturalnych (PKD 90.04.Z)
  - p. Działalność usługowa związana z poprawą kondycji fizycznej (PKD 96.04.Z)
4. Do realizacji swoich działań może zatrudniać pracowników.
5. Fundacja może również zawiązywać partnerstwa z organizacjami trzecimi i/lub podzlecać wykonanie określonych w stosownych umowach zadań. Partnerami/podwykonawcami mogą być podmioty zagraniczne.

## **Rozdział III Majątek i dochody Fundacji**

### § 8

1. Majątek Fundacji stanowi jej fundusz założycielski w kwocie 2.000,00 (dwa tysiące) złotych, z czego 1.000,00 zł (tysiąc złotych) jest przeznaczone na działalność gospodarczą oraz inne mienie nabyte przez Fundację w toku jej działalności.

## § 9

Dochody Fundacji pochodzić mogą w szczególności z :

1. darowizn, spadków, zapisów i subwencji osób prawnych i fizycznych, mających swoje siedziby w Polsce i zagranicą,
2. dotacji,
3. zbiórek publicznych, imprez publicznych, loterii, aukcji oraz akcji,
4. majątku Fundacji,
5. działalności gospodarczej Fundacji.

## § 10

1. Dochody pochodzące z darowizn, spadków, zapisów i dotacji mogą być użyte na realizację wszystkich celów Fundacji, o ile ofiarodawcy nie postanowili inaczej.
2. Przedmiotem spadków, zapisów lub darowizn mogą być środki płatnicze, papiery wartościowe, nieruchomości i mienie ruchome.
3. W przypadku powołania Fundacji do dziedziczenia, Zarząd może złożyć oświadczenia o przyjęciu spadku wprost tylko wówczas, gdy w chwili składania tego oświadczenia bezsporne jest, że stan czynny spadku przewyższa długi spadkowe.

## § 11

1. Zabronione jest udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem organizacji w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy organizacji pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”, przekazywania ich majątku na rzecz ich członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach.
2. Zabrania się przekazywania majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich chyba, że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego.
3. Zabrania się zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organizacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

## **Rozdział IV**

### **Organy Fundacji**

#### § 12

1. Organami Fundacji są :
  - a) Rada Fundacji.
  - b) Zarząd.
2. O posiedzeniach Zarządu i Rady muszą być skutecznie powiadomieni wszyscy członkowie ww. organów (pisemnie / pocztą elektroniczną).

### **Rada Fundacji**

#### § 13

1. Rada Fundacji jest organem stanowiącym, kontrolnym i opiniującym Fundacji.
2. Rada Fundacji składa się z trzech do pięciu członków powoływanych na trzy lata.
3. Członków Rady Fundacji powołuje Fundator. Po śmierci Fundatora nowych członków Rady powołuje Rada Fundacji większością głosów.
4. Członkowie Rady Fundacji nie mogą być członkami organu zarządzającego ani pozostawać z nimi w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej, nie byli skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach odwołanie członka Rady Fundacji i przez to pozbawienie go członkostwa w Radzie Fundacji może nastąpić w wyniku uchwały podjętej jednogłośnie przez pozostałych członków Rady Fundacji.
6. Członkowie Rady Fundacji mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji w Radzie Fundacji zwrot uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenie za udział w posiedzeniu w wysokości nie wyższej niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw ogłoszone przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni.
7. Członkostwo w Radzie Fundacji ustaje w przypadku pisemnej rezygnacji z członkostwa, odwołania lub śmierci członka Rady Fundacji.
8. Rada Fundacji wybiera ze swego grona Przewodniczącego Rady. Kieruje on pracami Rady, reprezentuje ją na zewnątrz oraz zwołuje i przewodniczy zebraniom Rady.

#### § 14

1. Rada stanowi najwyższy organ Fundacji.
2. Posiedzenia Rady Fundacji odbywają się co najmniej dwa razy w roku.
3. Radę Fundacji zwołuje jej Przewodniczący z własnej inicjatywy albo na wniosek Zarządu zgłoszony na piśmie.
4. Rada Fundacji podejmuje decyzje w formie uchwał – zwykłą większością głosów. W razie równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego RF.
5. Rada Fundacji może podejmować uchwały korespondencyjne (również za pomocą poczty elektronicznej).

## § 15

Do zadań Rady Fundacji należy w szczególności :

1. ocena pracy Zarządu, przyjmowanie corocznych sprawozdań, bilansu i udzielanie członkom Zarządu absolutorium,
2. kontrolowanie bieżącej działalności Zarządu Fundacji,
3. wytyczanie wraz z Zarządem głównych kierunków działalności Fundacji oraz zatwierdzanie planów działania Fundacji,
4. nadzór nad działalnością Fundacji,
5. powoływanie i odwoływanie członków Zarządu,
6. uchwalanie regulaminu i zasad zatrudniania i wynagradzania pracowników oraz członków zarządu.
7. Do zawierania umów z Prezesem Zarządu uprawniony jest Przewodniczący Rady Fundacji lub sekretarz.

## Zarząd Fundacji

### § 16

1. Zarząd fundacji jest organem zarządzająco-wykonawczym i składa się z nie więcej niż trzech osób – prezesa i członków Zarządu - powoływanych przez Radę Fundacji na 3 - letnią kadencję. Pierwszy skład Zarządu - Prezesa Zarządu i członków Zarządu powołuje Fundator.
2. Członkami Zarządu nie mogą być osoby skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
3. Członkowie Zarządu pełnią swe funkcje społecznie bądź są zatrudnieni w Fundacji, jeśli taką decyzję podejmie Rada Fundacji. Są wówczas wynagradzani wg zasad ustalonych przez uchwałę Rady Fundacji.
4. Do podpisania umowy o zatrudnieniu z członkiem Zarządu uprawniony jest Prezes Zarządu, natomiast w przypadku umowy o zatrudnieniu Prezesa Zarządu, umowa podpisywana jest z upoważnienia Rady Fundacji przez Przewodniczącego Rady Fundacji.
5. Członkostwo w Zarządzie ustaje w przypadku złożenia pisemnej rezygnacji, śmierci członka Zarządu lub odwołania przez Radę.

### § 17

1. Zarząd kieruje działalnością Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz. Pracę Zarządu koordynuje Prezes.
2. Do zadań Zarządu należy w szczególności :
  - a) sprawowanie bieżącego i ogólnego zarządu nad majątkiem Fundacji
  - b) przedstawianie okresowych i rocznych planów działania Fundacji oraz przedkładanie Radzie Fundacji rocznych sprawozdań z działalności Fundacji (w tym finansowych).
  - c) wydawanie zarządzeń i uchwalanie regulaminów w sprawach wewnętrznych Zarządu, podejmowanie decyzji we wszelkich sprawach nie zastrzeżonych do kompetencji innych organów,

- d) przyjmowanie darowizn, spadków, subwencji i zapisów.
3. Zarząd podejmuje decyzje na posiedzeniach w formie uchwał – zwykłą większością głosów jego członków obecnych na posiedzeniu Zarządu. W przypadku równej liczby głosów, przeważa głos Prezesa.
  4. Zarząd odbywa posiedzenia przynajmniej raz na trzy miesiące i zawsze ilekroć zachodzi potrzeba. O posiedzeniu zarządu muszą być skutecznie powiadomieni wszyscy jego członkowie.
  5. Zarząd może powoływać pełnomocników do kierowania wyodrębnioną sferą spraw należących do zadań Fundacji.
  8. Zarząd co roku, do dnia 15 kwietnia zobowiązany jest przedkładać Radzie Fundacji roczne sprawozdanie z działalności Fundacji.

### **Sposób reprezentacji**

#### **§ 18**

Oświadczenia woli w imieniu Fundacji składa Prezes Zarządu Fundacji samodzielnie lub dwóch członków Zarządu działających łącznie. W przypadku zaciągania zobowiązań lub rozporządzania prawem o wartości przekraczającej jednorazowo bądź łącznie w ciągu jednego roku w stosunku do jednego podmiotu lub podmiotów powiązanych, kwotę 30.000,- zł / trzydzieści tysięcy zł/, do ważności transakcji wymagana jest zgoda rady Fundacji, wyrażona w formie uchwały.

### **Rozdział V Postanowienia końcowe**

#### **§ 20**

Decyzje w sprawie :

1. zmian w statucie, w tym również zmian celów Fundacji,
2. połączenia Fundacji z inną fundacją,
3. likwidacji Fundacji podejmuje Fundator, po zasięgnięciu opinii Rady Fundacji.

W razie śmierci Fundatora, w/w decyzje podejmuje Rada Fundacji.

#### **§ 21**

1. W razie likwidacji Fundacji funkcję Likwidatora pełni Prezes Zarządu Fundacji bądź osoba wyznaczona przez Radę Fundacji.
2. Środki finansowe i majątek pozostały po likwidacji, Likwidator przekazuje organizacji społecznej realizującej cele podobne do zawartych w niniejszym Statucie.

#### **§ 22**

Statut wchodzi w życie z dniem zarejestrowania Fundacji przez Krajowy Rejestr Sądowy.